**Республика Дагестан**

**Городской округ «город Дагестанские Огни»**

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №6 «Орленок» городского округа «город Дагестанские Огни»**

368670, г.Дагестанские Огни, Ул. Жукова 48 E-mail: оgni.dou6@mail.ru

**ПРИКАЗ №\_41\_\_**

|  |
| --- |
| **«\_01\_» 09 2022 г.** |

**О** **функционировании** **внутренней системы оценки качества образования в 2022- 202 учеб. году**

ВсоответствиисФедеральнымзакономот29.12.2012года№273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт13части3статьи28), на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013года №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Устава МБДОУ «Детский сад №6 «Орленок» ГО «город Дагестанские Огни», решения педагогического совета (протокол заседания от 31.08.2021 года №1),в целях управления качеством образования в МБДОУ«Детский сад №6 «Орленок», обеспечения участников образовательных отношений достоверной информацией о качестве образования, предоставляемого детским садом, и о его тенденциях развития,

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Обеспечить функционирование в МБДОУ «Детский сад №6 «Орленок» внутренней системы оценки качества образования в соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования, утвержденным приказом МБДОУ« Детский сад №6 «Орленок» от 15.02.2022 года № 3.

2. Утвердить: Циклограмму проведения внутренней системы оценки качества образовании яв2022–2023 учебном году (приложение1);

3. Ответственными лицами за осуществление внутренней оценки качества образования в 2022–2023 учебном году (далее–ВСОКО) назначить:

-заведующую Абдулкеримову С.Ф.

объекты ВСОКО:

«Качество образовательного процесса»;

«Качество процесса управления»;

«Соответствие кадровых условий требованиям ФГОС ДО»;

«Соответствие материально-технических условий требованиям ФГОС ДО»; «Соответствие финансовых условий реализации ООП ДО требованиям ФГОС ДО и иных нормативных правовых актов»;

«Здоровье воспитанников»;

- зам. зав. по ВМР Сулейманову С.Ш.

Объекты ВСОКО:

«Психолого-педагогические условия»;

«Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО»;

«Достижения воспитанников»;

«Удовлетворенность родителей (законных представителей) воспитанников качеством оказываемых услуг».

4. Делопроизводителю Султановой Т. Т. ознакомить педагогический коллектив с настоящим приказом под личную подпись.

5. Ответственность за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

|  |
| --- |
| И.о. Заведующей МБДОУ  №6 «Орленок» Абдулкеримова С.Ф. |
| С приказом ознакомлены: |
|  |
|  |

Приложение 1 к приказу №41 от 01.09.2022г.

Утверждаю:

И.о. зав. МБДОУ №6 «Орленок»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_Абдулкеримова С.Ф.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ГОДОВАЯ ЦИКЛОГРАММА**

**ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

**В МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №6 «ОРЛЕНОК»**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ДАГЕСТАНКИЕ ОГНИ»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Объект ВСОКО | Показатель, | Методы и средства сбора | Периодичность | Представление | Лица | Ответственные |
|  | характеризующий | первичных данных | сбора данных | данных | осуществляющие | должностные лица |
|  | объект ВСОКО |  |  | (периодичность,  сроки) | оценку качества образования |  |
| 1. Качество содержание и организация образовательной деятельности | | | | | | |
| Основная  образовательная  программа  дошкольного  образования | Соответствие требованиям Федерального законодательства ФГОС ДО | Анализ программы, экспертная оценка | 1 раз в год, август | 1 раз в год, август | Заведующий,  Зам. Зав. ДОУ | Заведующий,  Зам. Зав. ДОУ |
| Адаптированная  образовательная  программа  дошкольного  образования | Соответствие требованиям Федерального законодательства ФГОС ДО | Анализ программы, экспертная оценка | 1 раз в год, август | 1 раз в год, август | Заведующий,  Зам. Зав. ДОУ | Заведующий,  Зам. Зав. ДОУ |
| Дополнительные  общеразвивающие  программы | Соответствие требованиям Федерального законодательства ФГОС ДО в части дополнительного образования, запросам родителей (законных представителей) | Анализ программ, экспертная оценка | 1 раз в год, август | 1 раз в год, август | Заведующий,  Зам. Зав. ДОУ | Заведующий,  Зам. Зав. ДОУ |
| Образовательный  процесс | Образовательный  процесс,  организованный  взрослым | Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, анализ | Ежемесячно | 2 раза в год | Заведующий,  Зам. Зав. ДОУ | Заведующий,  Зам. Зав. ДОУ |
| Самостоятельная детская деятельность | Наблюдение, анализ детской деятельности | 2 раза в год  сентябрь,  май | 1раза в май | Заведующий,  Зам. Зав. ДОУ | Заведующий,  Зам. Зав. ДОУ |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Взаимодействие сотрудников с детьми | Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, анализ | Ежемесячно | 2 раза в год | Заведующий,  Зам. Зав. ДОУ | Заведующий,  Зам. Зав. ДОУ |
| Взаимодействие всех участников образовательных отношений | Взаимодействие с родителями воспитанников | Посещение  родительских  собраний,  совместных  мероприятий,  анализ | По плану | 1 раза в год | Заведующий,  Зам. Зав. ДОУ | Заведующий,  Зам. Зав. ДОУ |
|  | Взаимодействие с социумом | Анализ | По мере проведения совместных мероприятий | 1 раз в год | Заведующий,  Зам. Зав. ДОУ | Заведующий,  Зам. Зав. ДОУ |
| 2. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Финансовые  условия | Расходы на оплату труда работников, реализующих программу | Сбор информации | Ежеквартально | Ежеквартально | Заведующий,  бухгалтер,  экономист | Заведующий |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Расходы на средства обучения и воспитания, соответствующие материалы | Сбор информации | Ежеквартально | Ежеквартально | Заведующий,  бухгалтер, | Заведующий |
|  | Расходы, связанные с дополнительным профессиональным образованием педагогических работников по профилю их деятельности | Сбор информации | Ежеквартально | Ежеквартально | Заведующий,  бухгалтер, | Заведующий |
|  | Иные расходы, связанные с обеспечением реализации программы | Сбор информации | Ежеквартально | Ежеквартально | Заведующий,  бухгалтер, | Заведующий |
| Материально­  технические  условия | Соответствие  санитарно­  эпидемиологическим  нормативам | Контроль | Ежемесячно | 1 раз в год, либо при выявлении нарушений | Заведующий,  заведующий хозяйством,  медицинская сестра | Заведующий,  медицинская  сестра |
|  | Соответствие правилам пожарной безопасности | Контроль | Ежемесячно | 2 раза в год, либо при выявлении нарушений | Заведующий, заведующий хозяйством, | Заведующий, заведующий хозяйством |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Материально­  технические  условия | Соответствие требованиям к средствам обучения и воспитания в зависимости от возраста и индивидуальных особенностей развития детей | Контроль,  анализ | Ежеквартально | 1 раз в год | Заведующий, заведующий хозяйством, | Заведующий,  Зам.зав |
|  | Соответствие требованиям к материально­техническому обеспечению программы (учебно­ методические комплекты, оборудование, предметное оснащение) | Контроль,  анализ | Ежеквартально | 1 раз в год | Заведующий,  Зам.зав. | Заведующий,  Зам.зав. |
| Психолого­  педагогические  условия | Основные психолого педагогические условия | Контроль | По плану | 1 раз в год, май  По окончании  контроля;  при  необходимости повторного контроля - после его окончания | Заведующий,  Зам.зав.педагог-  психолог | Заведующий,  Зам.зав. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Укомплектованность  педагогическими  кадрами | Анализ | 1 раз в год, май | 1 раз в год, май | Заведующий,  Зам.зав. | Заведующий,  Зам.зав. |
|  | Уровень квалификации педагогических кадров | Анализ | Ежемесячно | 1 раз в год, май | Заведующий,  Зам.зав. | Заведующий,  Зам.зав. |
| Кадровые условия | Дополнительное  профессиональное  образование  педагогических  работников | Анализ | Ежемесячно | 1 раз в год, май | Заведующий,  Зам.зав. | Заведующий,  Зам.зав. |
|  | Компетентность педагогических кадров | Самоанализ,  Контроль | По плану | 1 раз в год, май | Заведующий,  Зам.зав. | Заведующий,  Зам.зав. |
|  | Профессиональные достижения педагогических кадров | Сбор информации, анализ | Ежемесячно | 1 раз в год, май | Заведующий,  Зам.зав. | Заведующий,  Зам.зав. |
| Развивающая  предметно­  пространственная  среда | Соответствие ООП ДО дошкольного образовательного учреждения;  Соответствие материально-техническим и медико­социальным условиям пребывания детей в | Контроль | По плану | 1 раз в год, май | Заведующий,  Зам.зав.,  заведующий хозяйством | Заведующий,  старший  воспитатель,  завед Зам.зав.ующий хозяйством |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ДОУ согласно  действующим СанПиН;  Соответствие  возрастным  возможностям детей;  Насыщенность;  Трансформируемость;  Полифункциональность;  Вариативность;  Доступность;  Безопасность. |  |  |  |  |  |
| 3. Качество результатов образовательной деятельности | | | | | | |
| Освоения детьми содержания ООП ДО, АООП ДО, дополнительных общеразвивающих программ | Качество (динамика) освоения детьми содержания ООП ДО, АООП ДО, дополнительных общеразвивающих программ | Наблюдение, педагогический мониторинг индивидуального развития детей 2-7 лет,  сравнительный  анализ | 2 раза в год, сентябрь - май | По окончании мониторинга  Сравнительный анализ 1 раз в год, май | Зам.зав.,  воспитатели,  педагоги | Заведующий,  Зам.зав. |
| Здоровье  воспитанников  (динамика) | Доля посещаемости воспитанников ДОУ (в среднем за год) | Анализ  посещаемости | Ежемесячно | 1 раз в год, май | Медицинская  сестра,  воспитатели | Заведующий,  медицинская  сестра,  Зам.зав. |
| Средний показатель пропущенных по болезни дней при посещении ДОУ на одного ребенка | Анализ  заболеваемости | Ежемесячно | 1 раз в год, май | Медицинская  сестра,  воспитатели | Заведующий,  медицинская  сестра,  Зам.зав.  В  воспитатель |
| Количество случаев травматизма воспитанников в образовательном процессе | Контроль  Анализ | Ежедневно  Ежемесячно | 1 раз в год, май | Медицинская  сестра,  воспитатели | Заведующий,  медицинская  сестра,  Зам.зав. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Тенденция повышения количества детей 1, 2 групп здоровья по сравнению с предыдущим периодом | Сбор информации, анализ | 1 раза в год | 1 раз в год, май | Медицинская  сестра | Заведующий,  медицинская  сестра,  Зам.зав. |
| Удовлетворенность  родителей  (законных  представителей)  воспитанников  качеством  образовательных  результатов | Уровень  удовлетворенности  родителей (законных  представителей)  воспитанников  качеством  образовательных  результатов | Анкетирование | 1 раз в год - май | По окончании анкетирования | Зам.зав.,  воспитатели | Заведующий,  Зам.зав. |