**Республика Дагестан**

**Городской округ «город Дагестанские Огни»**

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №6 «Орленок» городского округа «город Дагестанские Огни»**

368670, г.Дагестанские Огни, Ул. Жукова 48 E-mail: оgni.dou6@mail.ru

**ПРИКАЗ №\_41\_\_**

|  |
| --- |
| **«\_01\_» 09 2022 г.** |

**О** **функционировании** **внутренней системы оценки качества образования в 2022- 202 учеб. году**

ВсоответствиисФедеральнымзакономот29.12.2012года№273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт13части3статьи28), на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013года №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Устава МБДОУ «Детский сад №6 «Орленок» ГО «город Дагестанские Огни», решения педагогического совета (протокол заседания от 31.08.2021 года №1),в целях управления качеством образования в МБДОУ«Детский сад №6 «Орленок», обеспечения участников образовательных отношений достоверной информацией о качестве образования, предоставляемого детским садом, и о его тенденциях развития,

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Обеспечить функционирование в МБДОУ «Детский сад №6 «Орленок» внутренней системы оценки качества образования в соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования, утвержденным приказом МБДОУ« Детский сад №6 «Орленок» от 15.02.2022 года № 3.

 2. Утвердить: Циклограмму проведения внутренней системы оценки качества образовании яв2022–2023 учебном году (приложение1);

 3. Ответственными лицами за осуществление внутренней оценки качества образования в 2022–2023 учебном году (далее–ВСОКО) назначить:

-заведующую Абдулкеримову С.Ф.

объекты ВСОКО:

 «Качество образовательного процесса»;

«Качество процесса управления»;

«Соответствие кадровых условий требованиям ФГОС ДО»;

«Соответствие материально-технических условий требованиям ФГОС ДО»; «Соответствие финансовых условий реализации ООП ДО требованиям ФГОС ДО и иных нормативных правовых актов»;

«Здоровье воспитанников»;

- зам. зав. по ВМР Сулейманову С.Ш.

Объекты ВСОКО:

«Психолого-педагогические условия»;

«Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО»;

«Достижения воспитанников»;

«Удовлетворенность родителей (законных представителей) воспитанников качеством оказываемых услуг».

 4. Делопроизводителю Султановой Т. Т. ознакомить педагогический коллектив с настоящим приказом под личную подпись.

 5. Ответственность за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

|  |
| --- |
| И.о. Заведующей МБДОУ №6 «Орленок» Абдулкеримова С.Ф.  |
| С приказом ознакомлены: |
|  |
|  |

Приложение 1 к приказу №41 от 01.09.2022г.

Утверждаю:

И.о. зав. МБДОУ №6 «Орленок»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_Абдулкеримова С.Ф.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ГОДОВАЯ ЦИКЛОГРАММА**

**ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

**В МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №6 «ОРЛЕНОК»**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ДАГЕСТАНКИЕ ОГНИ»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Объект ВСОКО | Показатель, | Методы и средства сбора | Периодичность | Представление | Лица | Ответственные |
|  | характеризующий | первичных данных | сбора данных | данных | осуществляющие | должностные лица |
|  | объект ВСОКО |  |  | (периодичность,сроки) | оценку качества образования |  |
| 1. Качество содержание и организация образовательной деятельности |
| Основнаяобразовательнаяпрограммадошкольногообразования | Соответствие требованиям Федерального законодательства ФГОС ДО | Анализ программы, экспертная оценка | 1 раз в год, август | 1 раз в год, август | Заведующий,Зам. Зав. ДОУ | Заведующий,Зам. Зав. ДОУ |
| Адаптированнаяобразовательнаяпрограммадошкольногообразования | Соответствие требованиям Федерального законодательства ФГОС ДО | Анализ программы, экспертная оценка | 1 раз в год, август | 1 раз в год, август | Заведующий,Зам. Зав. ДОУ | Заведующий,Зам. Зав. ДОУ |
| Дополнительныеобщеразвивающиепрограммы | Соответствие требованиям Федерального законодательства ФГОС ДО в части дополнительного образования, запросам родителей (законных представителей) | Анализ программ, экспертная оценка | 1 раз в год, август | 1 раз в год, август | Заведующий,Зам. Зав. ДОУ | Заведующий,Зам. Зав. ДОУ |
| Образовательныйпроцесс | Образовательныйпроцесс,организованныйвзрослым | Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, анализ | Ежемесячно | 2 раза в год | Заведующий,Зам. Зав. ДОУ | Заведующий,Зам. Зав. ДОУ |
| Самостоятельная детская деятельность | Наблюдение, анализ детской деятельности | 2 раза в годсентябрь,май | 1раза в май | Заведующий,Зам. Зав. ДОУ | Заведующий,Зам. Зав. ДОУ |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Взаимодействие сотрудников с детьми | Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, анализ | Ежемесячно | 2 раза в год | Заведующий,Зам. Зав. ДОУ | Заведующий,Зам. Зав. ДОУ |
| Взаимодействие всех участников образовательных отношений | Взаимодействие с родителями воспитанников | Посещениеродительскихсобраний,совместныхмероприятий,анализ | По плану | 1 раза в год | Заведующий,Зам. Зав. ДОУ | Заведующий,Зам. Зав. ДОУ |
|  | Взаимодействие с социумом | Анализ | По мере проведения совместных мероприятий | 1 раз в год | Заведующий,Зам. Зав. ДОУ | Заведующий,Зам. Зав. ДОУ |
| 2. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Финансовыеусловия | Расходы на оплату труда работников, реализующих программу | Сбор информации | Ежеквартально | Ежеквартально | Заведующий,бухгалтер,экономист | Заведующий |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Расходы на средства обучения и воспитания, соответствующие материалы | Сбор информации | Ежеквартально | Ежеквартально | Заведующий,бухгалтер, | Заведующий |
|  | Расходы, связанные с дополнительным профессиональным образованием педагогических работников по профилю их деятельности | Сбор информации | Ежеквартально | Ежеквартально | Заведующий,бухгалтер, | Заведующий |
|  | Иные расходы, связанные с обеспечением реализации программы | Сбор информации | Ежеквартально | Ежеквартально | Заведующий,бухгалтер, | Заведующий |
| Материально­техническиеусловия | Соответствиесанитарно­эпидемиологическимнормативам | Контроль | Ежемесячно | 1 раз в год, либо при выявлении нарушений | Заведующий,заведующий хозяйством,медицинская сестра | Заведующий,медицинскаясестра |
|  | Соответствие правилам пожарной безопасности | Контроль | Ежемесячно | 2 раза в год, либо при выявлении нарушений | Заведующий, заведующий хозяйством,  | Заведующий, заведующий хозяйством |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Материально­техническиеусловия | Соответствие требованиям к средствам обучения и воспитания в зависимости от возраста и индивидуальных особенностей развития детей | Контроль,анализ | Ежеквартально | 1 раз в год | Заведующий, заведующий хозяйством,  | Заведующий,Зам.зав |
|  | Соответствие требованиям к материально­техническому обеспечению программы (учебно­ методические комплекты, оборудование, предметное оснащение) | Контроль,анализ | Ежеквартально | 1 раз в год | Заведующий,Зам.зав. | Заведующий,Зам.зав. |
| Психолого­педагогическиеусловия | Основные психолого педагогические условия | Контроль | По плану | 1 раз в год, майПо окончанииконтроля;принеобходимости повторного контроля - после его окончания | Заведующий,Зам.зав.педагог-психолог | Заведующий,Зам.зав. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Укомплектованностьпедагогическимикадрами | Анализ | 1 раз в год, май | 1 раз в год, май | Заведующий,Зам.зав. | Заведующий,Зам.зав. |
|  | Уровень квалификации педагогических кадров | Анализ | Ежемесячно | 1 раз в год, май | Заведующий,Зам.зав. | Заведующий,Зам.зав. |
| Кадровые условия | Дополнительноепрофессиональноеобразованиепедагогическихработников | Анализ | Ежемесячно | 1 раз в год, май | Заведующий,Зам.зав. | Заведующий,Зам.зав. |
|  | Компетентность педагогических кадров | Самоанализ,Контроль | По плану | 1 раз в год, май | Заведующий,Зам.зав. | Заведующий,Зам.зав. |
|  | Профессиональные достижения педагогических кадров | Сбор информации, анализ | Ежемесячно | 1 раз в год, май | Заведующий,Зам.зав. | Заведующий,Зам.зав. |
| Развивающаяпредметно­пространственнаясреда | Соответствие ООП ДО дошкольного образовательного учреждения; Соответствие материально-техническим и медико­социальным условиям пребывания детей в | Контроль | По плану | 1 раз в год, май | Заведующий,Зам.зав.,заведующий хозяйством | Заведующий,старшийвоспитатель,завед Зам.зав.ующий хозяйством |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ДОУ согласнодействующим СанПиН;Соответствиевозрастнымвозможностям детей;Насыщенность;Трансформируемость;Полифункциональность;Вариативность;Доступность;Безопасность. |  |  |  |  |  |
| 3. Качество результатов образовательной деятельности |
| Освоения детьми содержания ООП ДО, АООП ДО, дополнительных общеразвивающих программ | Качество (динамика) освоения детьми содержания ООП ДО, АООП ДО, дополнительных общеразвивающих программ | Наблюдение, педагогический мониторинг индивидуального развития детей 2-7 лет,сравнительныйанализ | 2 раза в год, сентябрь - май | По окончании мониторингаСравнительный анализ 1 раз в год, май | Зам.зав.,воспитатели,педагоги | Заведующий,Зам.зав. |
| Здоровьевоспитанников(динамика) | Доля посещаемости воспитанников ДОУ (в среднем за год) | Анализпосещаемости | Ежемесячно | 1 раз в год, май | Медицинскаясестра,воспитатели | Заведующий,медицинскаясестра,Зам.зав. |
| Средний показатель пропущенных по болезни дней при посещении ДОУ на одного ребенка | Анализзаболеваемости | Ежемесячно | 1 раз в год, май | Медицинскаясестра,воспитатели | Заведующий,медицинскаясестра,Зам.зав. В воспитатель |
| Количество случаев травматизма воспитанников в образовательном процессе  | КонтрольАнализ | ЕжедневноЕжемесячно | 1 раз в год, май | Медицинскаясестра,воспитатели | Заведующий,медицинскаясестра,Зам.зав. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Тенденция повышения количества детей 1, 2 групп здоровья по сравнению с предыдущим периодом | Сбор информации, анализ | 1 раза в год | 1 раз в год, май | Медицинскаясестра | Заведующий,медицинскаясестра,Зам.зав. |
| Удовлетворенностьродителей(законныхпредставителей)воспитанниковкачествомобразовательныхрезультатов | Уровеньудовлетворенностиродителей (законныхпредставителей)воспитанниковкачествомобразовательныхрезультатов | Анкетирование | 1 раз в год - май | По окончании анкетирования | Зам.зав.,воспитатели | Заведующий,Зам.зав. |